

Semester	IV	
Course	Skill Enhancement	
Paper Code	S2BN230421P	
Paper Title	Book Making: History & Applications	
No. of Credits	4	
Theory / Practical / Composite	Practical(full)	
Minimum No. of preparatory hours per week a student has to devote	4	
Number of Modules	1	
Syllabus	<p>গ্রন্থনির্মাণ—পৃষ্ঠাবিন্যাস, প্রচ্ছদ নির্মাণ, প্রুফ সংশোধন, সম্পাদনা বিধি</p> <p>বই/ পত্রপত্রিকার অঙ্গসংস্থান :</p> <p>প্রচ্ছদের প্রকারভেদ- পেপারব্যাক, জ্যাকেট, বোর্ডবাঁধাই</p> <p>বইয়ের আখ্যাপত্র থেকে নির্ঘন্ট পর্যন্ত বিভিন্ন অংশ</p> <p>মুদ্রণ ও মুদ্রণের নানা উপাদান</p> <p>প্রুফ সংশোধন ও বাংলা বানান বিধি</p> <p>ছাপাখানা, কাগজ, কালি, বাঁধাই, খরচ ও বাজারমূল্য নির্ধারণ</p> <p>বাংলা বইয়ের সংস্করণ, পুনর্মুদ্রণ, কপিরাইট, বই বাজেয়াপ্ত হবার ইতিহাস</p>	
Learning Outcomes	The students will acquire hands-on experience not only by studying the different aspects of book making, but participating in small workshops also. They will enhance skills by visiting industry and it will help them to become useful Interns.	
Reading/Reference Lists	<p>Pranabesh Maity – Alamkaran</p> <p>চিত্তরঞ্জন বন্দ্যোপাধ্যায় – বাংলা প্রকাশনার দুশ বছর</p> <p>বরণ মুখোপাধ্যায় – উনিশ শতকের বাংলা প্রকাশনা ও মুদ্রণ</p> <p>আশিস খাস্তগীর – উনিশ শতকের বাংলা ছাপাখানা</p> <p>বদিউদ্দিন নাজির – বই প্রকাশে লেখকের প্রস্তুতি</p> <p>অনির্বাণ রায় - বই যখন বই</p> <p>সুন্নাত চৌধুরী – পুস্তানি পেরিয়ে</p>	
Evaluation		Full Practical CIA: at least 5
Paper Structure for Practical Semester Exam	(4x20)+15=95	